



SCHAEFFLER

Coupa | Guide du fournisseur | Approvisionnements & Contrats

We pioneer motion

Guide du fournisseur pour Coupa | Contenu



Pour commencer

Familiarisez-vous avec notre projet Coupa



Effectuer votre configuration

Apprenez en plus sur la manière de configurer votre identifiant Coupa



Participer au processus d'appel d'offres

Familiarisez-vous avec la manière de participer à un appel d'offres



Comment saisir des offres

Apprenez-en plus sur la manière dont vous pouvez saisir des offres dans Coupa



Comment modifier le contrat

Apprenez à modifier et à télécharger le contrat dans Coupa



Comment communiquer avec Schaeffler

Apprenez à envoyer des messages dans Coupa



Comment signer le contrat

Apprenez à signer et à renvoyer le contrat à Schaeffler

Pour commencer



Nouveautés concernant l'achat de NPM (matériaux hors production)*

À partir du 4 novembre 2020, Schaeffler a mis en place une nouvelle plateforme d'achat de NPM (Coupa) dans le but de rendre les activités du service Achats plus axées sur les clients et plus conviviales, et pour répondre aux impératifs d'efficacité de collaboration avec nos partenaires commerciaux. Nos objectifs :

- **Un système de pointe intuitif** pour le demandeur et l'acheteur
- **Un suivi en temps réel des activités du fournisseur** dans Coupa
- **Respect des normes internationales et des procédures groupes**
- **Des décisions efficaces et efficientes** basées sur la transparence



Coupa – travailler sur une plateforme unique et mondiale

En tant que fournisseur, vous trouverez toutes les informations importantes et accéderez à tous les documents nécessaires à un seul et même endroit. Cela vous permettra de répondre à des appels d'offres et d'interagir avec Schaeffler plus efficacement.

* **Matériaux Hors Production** = Les matériaux indirects ou besoins indirects comprennent tous les biens et services requis dans le cadre de l'exploitation courante d'une entreprise, mais qui ne sont pas des composants directs des produits finis.

Comment effectuer votre configuration

Vous recevrez une invitation par e-mail dès lors que vous êtes invité à participer à un appel d'offres.

L'e-mail comprendra le lien et un nom d'utilisateur vous permettant de vous identifier dans le système.

Pour continuer, cliquez sur le lien et effectuer les étapes suivantes.



Bruce Willis <do_not_reply@schaeffler-test.couphost.com>
an schaefflercoupatest+user102

SCHAEFFLER! USA - Consulting - 102020 (#430)

Powered by Coupa

If you intend to participate, review the event timeline and accept the terms and conditions of the event, if applicable. Click the "My Responses" tab to provide your response, which may include Attachments, Forms and Items and Lots.

You have been given an account on Schaeffler Group's sourcing system to provide your responses for this Sourcing Event.

Before you can login, you need to setup your new password at the following link: https://schaeffler-test.couphost.com/setup_password/842013329002d76de073220d6754b23297cccebd

Lien

Your username is schaefflercoupatest+user102@gmail.com

Nom d'utilisateur

After setting your password, please login at https://schaeffler-test.couphost.com/sessions/supplier_login to provide your responses.

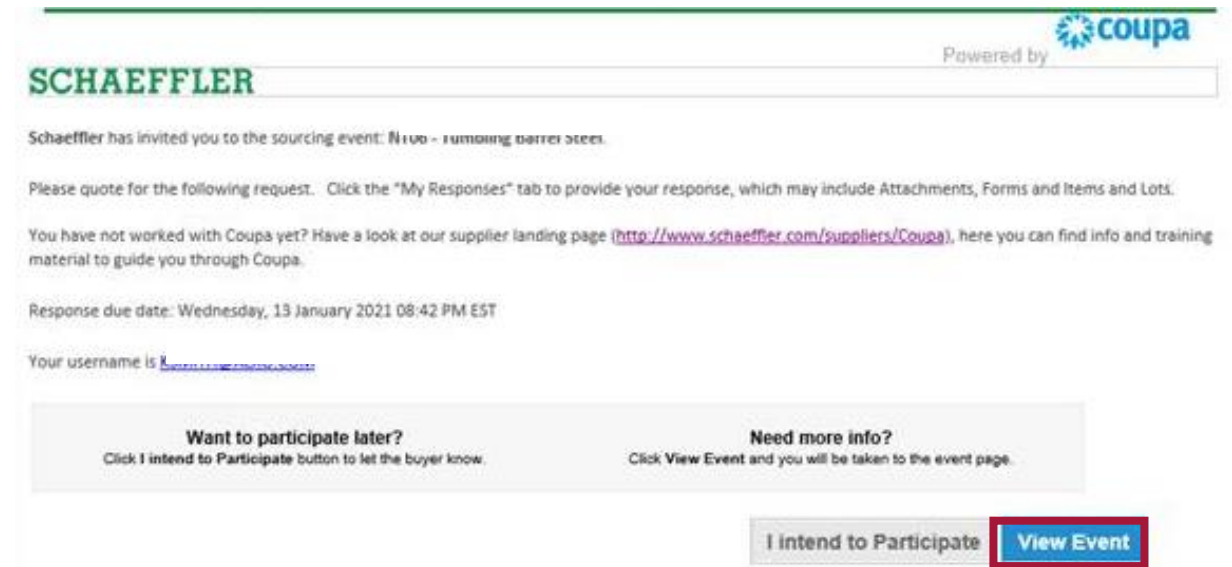
IMPORTANT: You must setup your password within 7 days of receiving this message.

Faire une proposition suite à un appel d'offre avec un nom d'utilisateur existant

Vous recevrez une invitation par e-mail dès lors que vous êtes invité à participer à un appel d'offres.

Si vous avez déjà créé un nom d'utilisateur et un mot de passe, veuillez cliquer sur « Voir l'évènement » et suivre les instructions.

Si vous avez oublié votre mot de passe, veuillez cliquer sur « Voir l'évènement » puis sur « Nom d'utilisateur ou mot de passe oublié ? » et suivre les étapes.



Comment effectuer votre configuration

- 1 Veuillez choisir un mot de passe
- 2 Veuillez vous identifier à l'aide de votre nom d'utilisateur et du mot de passe choisi



1

SCHAEFFLER

Welcome to Coupa!

Please enter your desired password, then reenter it for verification. Your password must be at least 8 characters. Your password must contain letters, numbers, and symbols. It cannot be the same as your last 3 passwords.

Password

Password Confirmation

2

SCHAEFFLER

Schaeffler Group

Powered by coupa

Sign In

Username

Password

[Forgot username or password?](#)

Sign In

Change Password

Participer au processus d'appel d'offres

Vous serez redirigé vers la page Coupa de Schaeffler où vous pourrez voir les appels d'offres pour lesquels vous avez été invité.

1 Cliquez sur l'appel d'offre pour continuer



SCHAEFFLER

LUKE JR. WALKER



Welcome to your Sourcing Response Portal!

Schaeffler Group has invited you to the sourcing event: **USA - Consulting - 11202026**. Dear Luke,

If you intend to participate, review the event timeline and accept the terms and conditions of the event, if applicable. Click the "My Responses" tab to provide your response, which may include Attachments, Forms and Items and Lots.

Best,
Bruce

All Sourcing Events

Event #	Event Name	Start Date	End Date	Status	Type	# Responses
1 822	USA - Consulting - 11202026	26/11/2020	13/01/2021	Prod	RFQ	0

Per page 15 | 45 | 90

Participer au processus d'appel d'offres

Vous êtes désormais sur la page de l'appel d'offre.

- 1 Le temps restant est affiché en haut à droite.
- 2 Selon l'appel d'offre, il peut vous être demandé d'accepter les termes et conditions

Remarque :

- 3 Vous ne **pourrez voir et répondre à l'appel d'offre qu'après** avoir accepté et envoyé les termes et conditions au demandeur.

The screenshot shows the Schaeffler sourcing event interface. At the top, the Schaeffler logo is on the left, and the user's name 'LUKE JR. WALKER' with a notification bell is on the right. Below the header, the event title 'USA - Consulting - 112... - Event #822 Active' is displayed. A green arrow labeled 'Durée de l'évènement' points to a timer showing '48 : 05' (48 days, 05 hours). Below this, the 'Event Info' section contains an invitation from 'Schaeffler Group' to a sourcing event, followed by instructions for participation. A 'Best, Bruce' signature is visible. A question 'Do you intend to participate in this event?' is followed by a checkbox labeled 'I intend to participate in this event'. Below that, there is a section for 'Accept Terms and Conditions' with a green arrow labeled 'Accepter' pointing to a form with radio buttons for 'Yes' and 'No'. A final green arrow labeled 'Accepter' points to a 'Send to Event Owner' button. Red boxes with numbers 1, 2, and 3 highlight the timer, the terms and conditions form, and the 'Send to Event Owner' button respectively.

Participer au processus d'appel d'offres

- 1 Après avoir accepté les conditions générales, cliquez sur « Saisir une réponse » pour consulter les détails de l'appel d'offres. Vous pouvez désormais y participer.

The screenshot displays the Coupa RFQ interface. At the top right, a blue box indicates the event ends in 48 days and 05 hours. Below this, the 'Event Information & Bidding Rules' section states: 'Event will end at the Event End Time. Your responses are viewable by buyer once submitted. Buyer may choose to award individual line items.' The 'Buyer Attachments' section contains a message from the Schaeffler Group: 'Dear Ladies and Gentlemen, If you would like to participate in this sourcing event, we kindly ask you to review, complete and sign the requested forms. Click the "My Responses" button to provide your response, including attachments, forms and conditions. In case of questions please don't hesitate to contact us via this platform. Kind regards Schaeffler Group'. A link for 'Coupa_Schaeffler_Supplier_Quick_Refe...' is also visible. The 'Timeline' section shows the event start on Nov 26 at 11:10 CET and the event end on Jan 13 at 17:00 CET, with a duration of 48d : 5h : 49min. At the bottom right, a green arrow points to a red button labeled 'Enter Response' with a '1' in a blue circle next to it, and the text 'Cliquer pour saisir une offre' is written above the arrow.



Participer à des RFQ (demandes de prix)

Participer à l'appel d'offres

SCHAEFFLER



SCHAEFFLER

LUKE JR. WALKER |

Vous avez désormais accès à toutes les pièces jointes et à tous les détails de l'appel d'offres. Pour commencer, saisissez votre nom complet avant de faire défiler l'écran vers le bas.

USA - Consulting - 112... - Event #822 Active

Event Ends 48 : 05
days hrs

Event Info My Responses Luke Jr. Consulting Corp. - #344

Saisir le nom complet → Name

Attachments

Provided by Bruce Willis	Your response
Master Service Agreement (ICT specific)	Response to Master Service Agreement (ICT specific)

Instructions
Please review the MSA.

Attachment
 Master_Agreement_IT_Project_Services...

Participer à l'appel d'offres

Remplissez le questionnaire. Tous les champs marqués d'un astérisque * sont obligatoires.

Remarque : le questionnaire peut varier selon l'appel d'offres

Veuillez compléter



Event Ends **48 : 05**
days hrs

2. Company Information Questionnaire Sourcing

Please answer the questions below.

Basic Information

* Supplier Name

* Street

House Number

Postal Code

* City

* Country x v

* Language x v

DUNS Number

Supplier contact information

* First Name

* Surname

Function v

* Phone Number

* E-Mail

Comment saisir vos offres

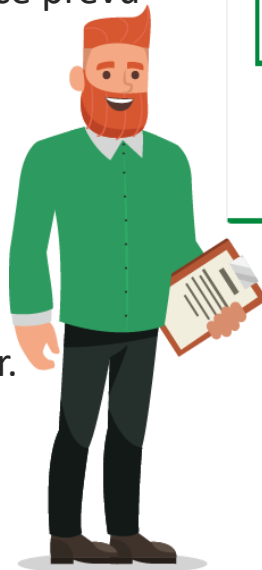
Pour remplir le prix des lots et des articles, vous avez deux possibilités :

1 Saisir le prix manuellement dans l'espace prévu

2 Exporter une feuille Excel pour

- compléter les informations
- la télécharger dans Coupa

Une fois les informations complétées, vous pouvez soumettre votre réponse à Schaeffler.



Items and Lots

Name	Expected Qty	My Price	Price x Expected Qty >
Items Not In Lots (2 items)			20,000.0000 EUR
Junior Consultant	10 (Hours) x	1,000.00	10,000.00 EUR
Manager	5 (Hours) x	2,000.00	10,000.00 EUR
Total			20,000.00 EUR

Export to Excel Import from Excel Load History Save Submit Response to Buyer



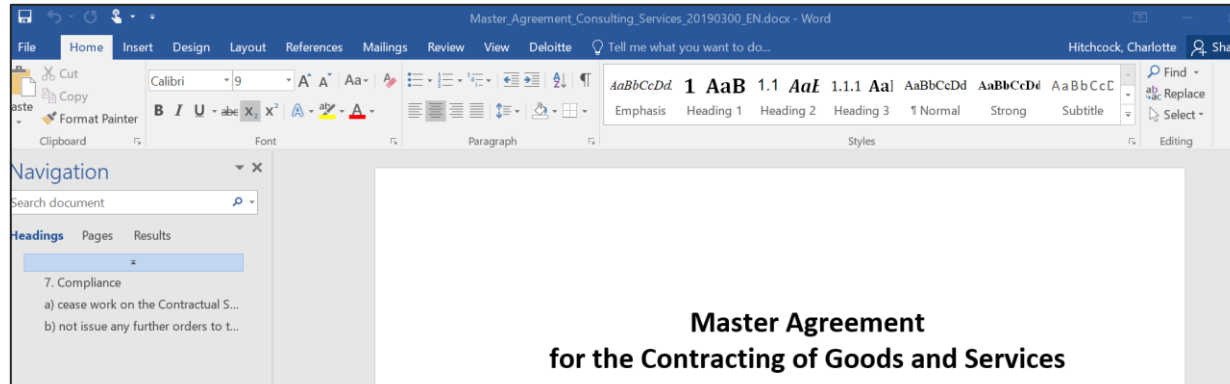
Modifier et télécharger un contrat



Pour modifier le document

- (1) Cliquer sur **Modifier le document**
- (2) Cliquer sur **Télécharger pour modifier**
- (3) Ouvrir le fichier Word téléchargé sur votre ordinateur

Modifier et télécharger un contrat

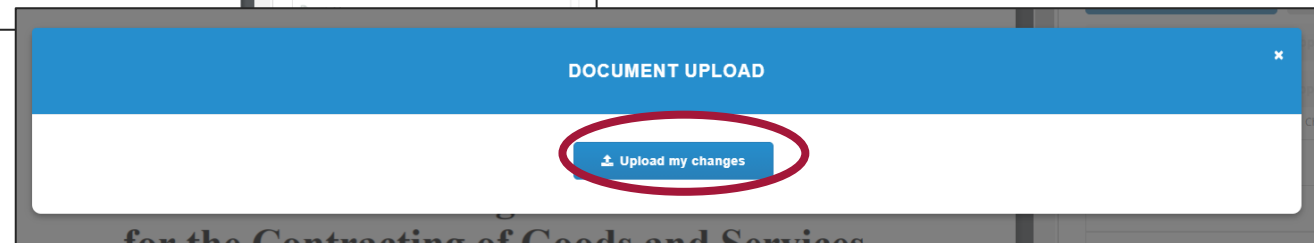
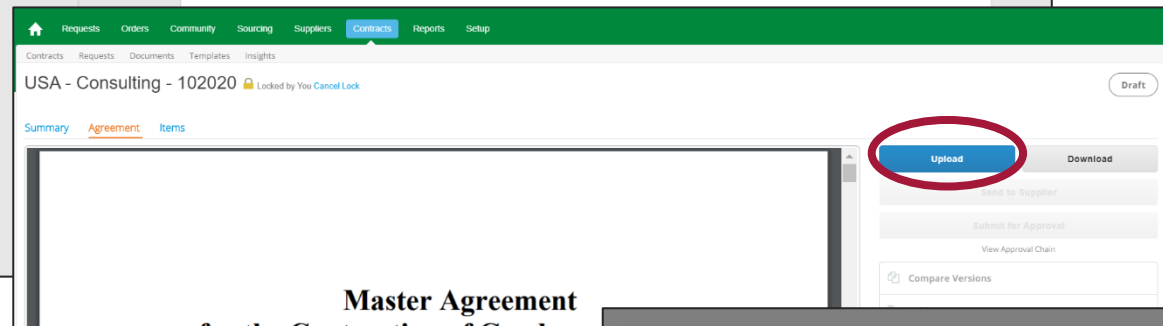


Vous pouvez modifier ou adapter le document Word.

Une fois le document modifié

(1) Sauvegarder le document

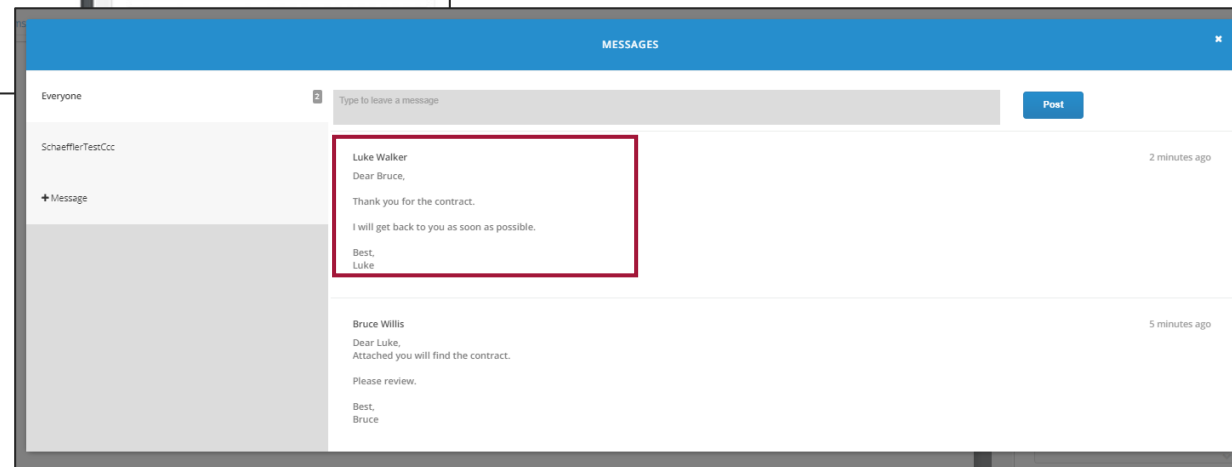
(2) Télécharger à nouveau le document sur Coupa



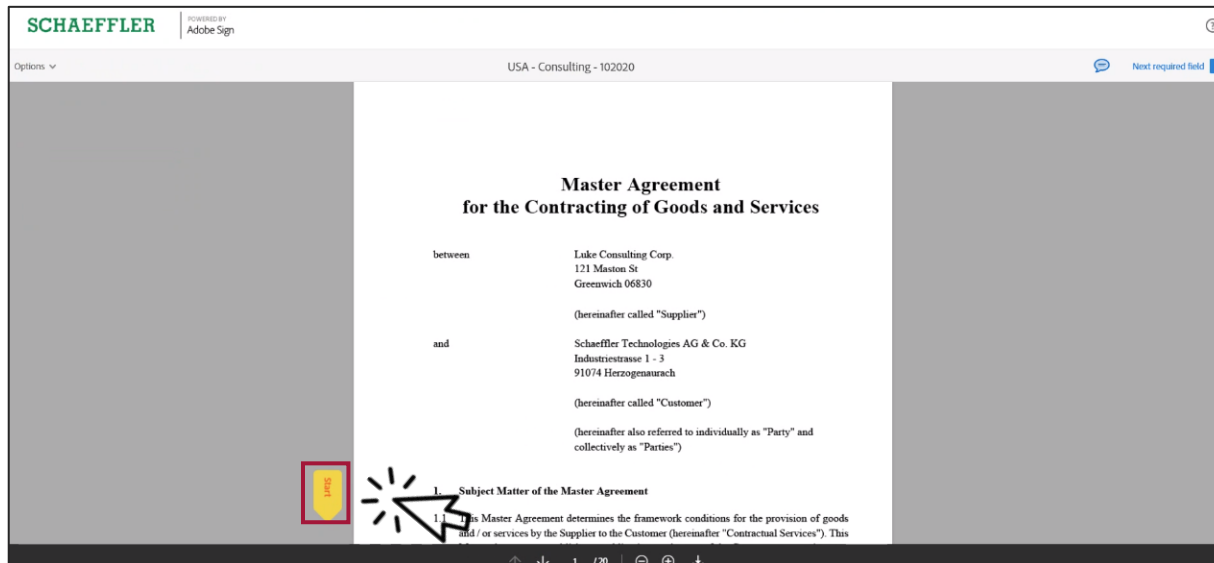
Comment communiquer avec Schaeffler ?



Outre la fonction messagerie de Coupa, vous pouvez également communiquer avec Schaeffler à travers la fonction **Message** dans le Gestionnaire des contrats.



Comment signer un contrat ?



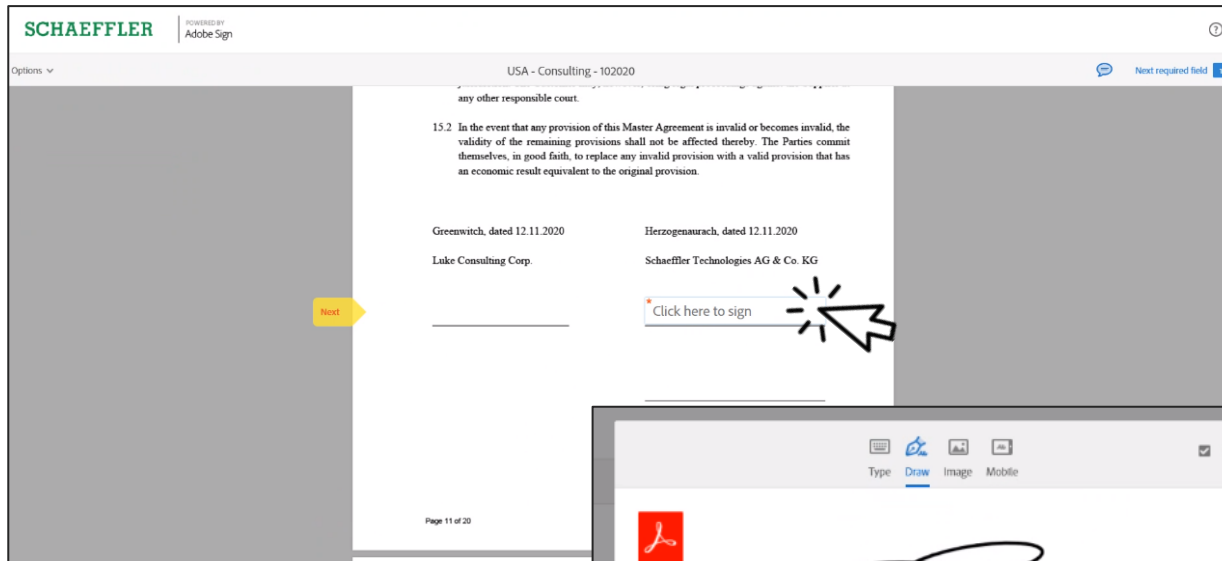
Le processus pour signer un contrat ne change pas.

Vous recevrez une notification par e-mail ainsi que dans Coupa vous indiquant que vous avez pour un contrat à signer via AdobeSign.

Pour cela, vous pouvez :

- (1) soit cliquer sur **Démarrer**, ce qui vous mènera directement vers les champs de signature.
- (2) soit faire défiler vers le bas jusqu'aux champs de signature

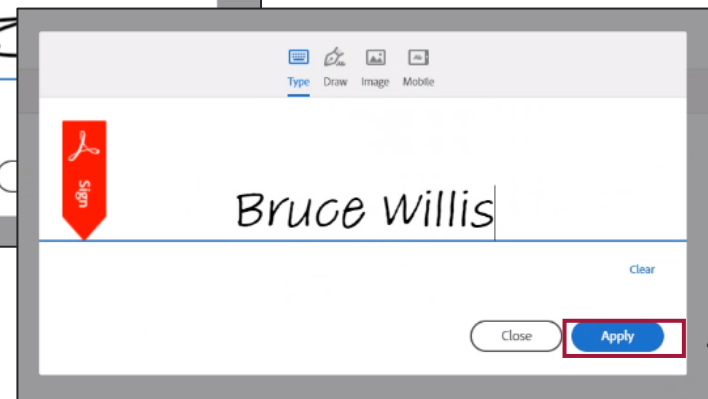
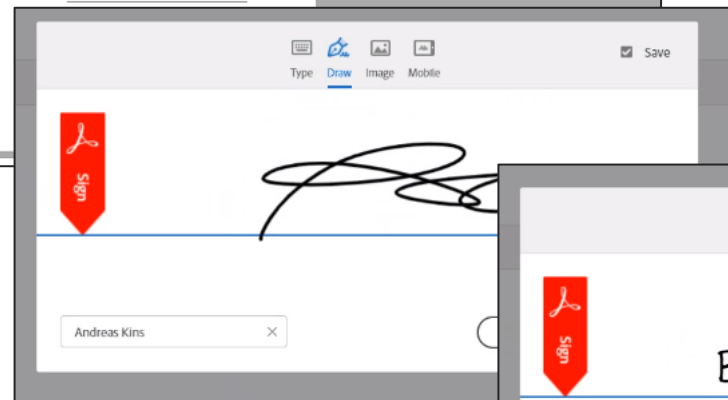
Comment signer un contrat ?



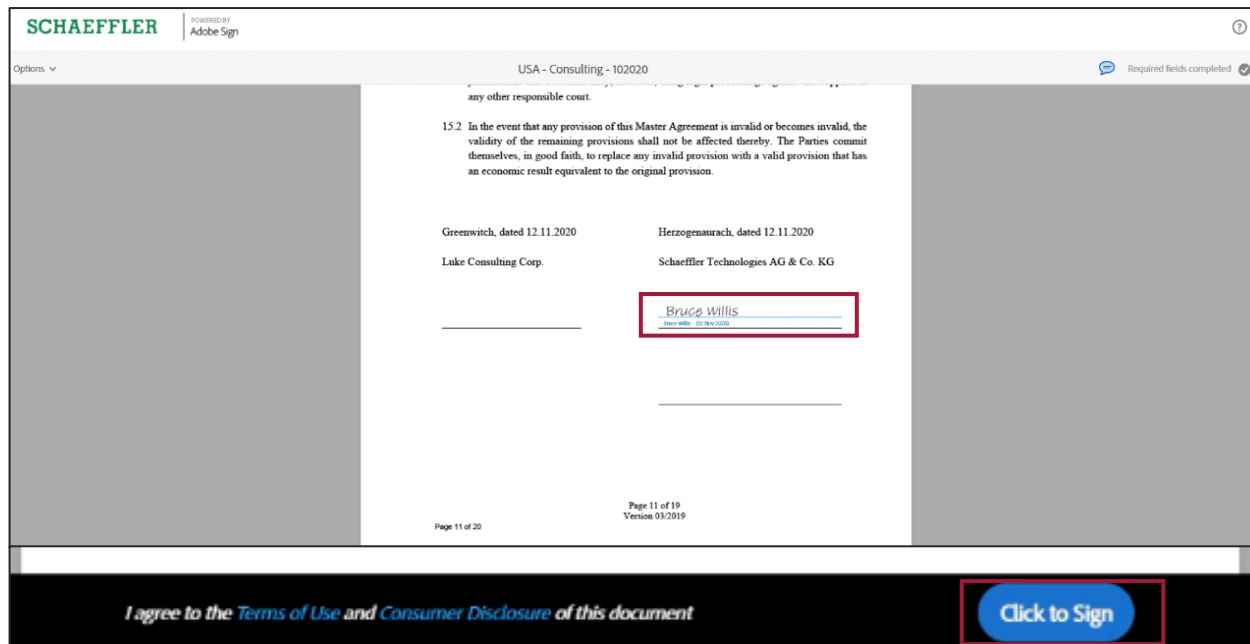
Veuillez Cliquer pour signer.

Vous pouvez dessiner ou taper votre signature.

Une fois le contrat signé, cliquer sur **Appliquer**.



Comment signer un contrat ?



Votre signature apparaît désormais sur le document.

Veuillez **Cliquer pour signer.**



Merci pour votre participation !

Pour obtenir des informations relatives à votre offre ou à votre contrat, veuillez contacter le demandeur Schaeffler via la fonction messagerie de Coupa.

